

INSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA

Los estudiantes que deseen inscribirse deberán cumplimentar el **Impreso de Preinscripción** disponible en nuestra web, y enviarlo a la Secretaría de Estudiantes junto con la siguiente documentación:

- Fotocopia del documento de identidad o pasaporte

FORMAS DE PAGO

- **Transferencia bancaria.** En la carta de confirmación de reserva y presupuesto se indicarán los datos de la cuenta bancaria de la UIMP donde se podrá realizar el pago.
- **Tarjeta de crédito.** Los alumnos que deseen realizar el pago con tarjeta de crédito, y que así lo hayan indicado en el formulario de preinscripción, una vez que se les envíe la carta de confirmación de reserva y presupuesto del curso, recibirán un correo en el que se incluirá el enlace para acceder al pago *online*.

CANCELACIÓN, ANULACIÓN Y DEVOLUCIÓN

- **Cancelación del curso:** En caso de cancelación del curso o nivel por esta Universidad, los alumnos recibirán el reembolso total del importe abonado tanto en concepto de tasas de secretaría como de matrícula o, si así lo solicitan, se podrá aplicar dicho importe para otro curso programado durante el mismo año académico.
- **Anulación de matrícula:** En caso de anulación de la matrícula de un curso por parte de un estudiante, para tener derecho a la devolución, el alumno deberá realizar la solicitud por escrito a la Secretaría de Alumnos antes del comienzo del curso, justificando la causa de anulación y adjuntando la documentación acreditativa que corresponda.

Las solicitudes de anulación de matrícula se tramitarán conforme a los plazos e importes establecidos que a continuación se indican:

- Aquellas solicitudes de anulación o baja de matrícula que se presenten con **siete días naturales o más de antelación al inicio del curso**, percibirán la devolución del 100% del importe abonado en concepto de matrícula.
- Aquellas solicitudes de anulación o baja de matrícula que se presenten con **menos de siete días naturales de antelación al inicio del curso** percibirán la devolución del 75% del importe abonado en concepto de matrícula.
- **No se realizará ninguna devolución recibida a partir del día que comienza el curso**

Las causas de fuerza mayor serán estudiadas individualmente, previa presentación de la documentación oficial justificativa.

Las tasas de secretaría (**22,50 euros**) **no serán reembolsables** en caso de devolución solicitada por el alumno.

Todas las solicitudes se tramitarán mediante el impreso de devolución disponible en la página web de la Universidad y se enviarán a través de correo electrónico a la dirección: alumnos.devoluciones@uimp.es